

ROMÂNIA



CURTEA DE APEL CLUJ

ANUNȚ

Curtea de Apel Cluj organizează în datele de 25 – 26 noiembrie 2008, în conformitate cu dispozițiile art. 22 alin. 1 și alin. 2 lit. f din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, raportat la art. 24 alin. 1 din Hotărârea nr. 126 alin. 1 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de ocupare a posturilor vacante emisă de Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, **concurusul pentru ocuparea, pe durată determinată a următoarelor posturi de grefier:**

- 2 (două) posturi la Judecătoria Cluj-Napoca
- 1 (un) post la Judecătoria Turda
- 1 (un) post la Judecătoria Bistrița

1. Concursul se va desfășura la sediul Curții de Apel Cluj, în două etape:

- **25 noiembrie 2008** - susținerea probei practice eliminatorii;
- **26 noiembrie 2008** - proba scrisă.

2. Quantumul taxei pentru înscrierea la concurs este de **150 lei** și se achită la depunerea cererii de înscriere, la departamentul economic al Tribunalului Cluj sau Tribunalului Bistrița-Năsăud.

3. Condițiile pentru înscrierea la concurs sunt cele prevăzute de dispozițiile art. 3 din Hotărârea nr. 126/2007 emisă de Consiliul Superior al Magistraturii pentru aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de ocupare a posturilor vacante de grefier la instanțele judecătorești, respectiv, candidații :

- au cetățenie română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
- nu au antecedente penale, nu au cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
- cunosc limba română;
- sunt apți din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;
- au studii medii (bacalaureat);

- posedă cunoștințe de operare pe calculator sau de dactilografare.
4. Dosarele de concurs se depun **până la data de 5 noiembrie 2008 în sensul celor ce urmează:**
- la sediul Curții de Apel Cluj pentru posturile vacante de la Judecătoriile Cluj-Napoca și Turda;
 - la sediul Tribunalului Bistrița-Năsăud pentru postul vacant de la Judecătoria Bistrița.
5. Cererea de concurs va fi însoțită de următoarele acte:
- actul de identitate, în copie;
 - diploma de bacalaureat, în copie;
 - certificatul de cazier judiciar;
 - certificatul de cazier fiscal;
 - curriculum vitae;
 - adeverința medicală din care sa rezulte că este apt pentru exercitarea profesiei;
 - două fotografii color de dimensiuni 2/3 cm;
 - recomandare privind profilul moral si profesional.
- Copiile de pe actele mai sus menționate vor fi legalizate la notariat sau vor fi însoțite de actele originale, pentru certificare.**
6. Tematica și bibliografia sunt anexate.

Comisia de organizare



CURTEA DE APEL CLUJ

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PENTRU SUSȚINEREA CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTURILOR VACANTE DE GREFIER

PROCEDURĂ PENALĂ

I. Partea generală

1. Reguli de bază și acțiunile în procesul penal

- Scopul și regulile de bază ale procesului penal.
- Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal.

2. Probele și mijloacele de probă

- Dispoziții generale.
- Mijloacele de probă.

3. Acte procesuale și procedurale comune

- Asistența judiciară și reprezentarea
- Termenele
- Nulitățile
- Amenda judiciară

II. Partea specială

1. Urmărirea penală

- Dispoziții generale

2. Judecata

- Dispoziții generale
- Judecata în primă instanță

PROCEDURĂ CIVILĂ

1. Competența instanțelor judecătorești

- Competența materială a instanțelor judecătorești
- Competența teritorială

2. Participanții la procesul civil

- Instanța de judecată (rolul activ al judecătorului, alcătuirea instanței, incidente procedurale referitoare la compunerea și constituirea instanței
- Părțile (condițiile pentru a fi parte în proces, coparticiparea procesuală, drepturile și îndatoririle procesuale ale părților, participarea terților la judecată, reprezentarea părților în procesul civil).
- Formele participării procurorului în procesul civil.

3. Dispoziții generale de procedură

- Actele de procedură (noțiune și clasificare, condiții generale pentru îndeplinirea actelor de procedură, citarea și comunicarea actelor de procedură, nulitatea actelor de procedură).

4. Judecata în primă instanță

- Etapa scrisă (cererea de chemare în judecată, întâmpinarea, cererea reconvențională).

- Etapa dezbaterii (ședința de judecată, excepțiile procesuale, administrarea dovezilor, suspendarea judecătii, perimarea, actele procesuale de dispoziție ale părților.

ORGANIZARE JUDICIARĂ

1. **Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară**, republicată cu modificările și completările ulterioare.
TITLUL I. Dispoziții generale .
TITLUL II Instanțele judecătorești
TITLUL VI Compartimentele auxiliare de specialitate din cadrul instanțelor și al parchetelor.
2. **Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea**. (publicată în Monitorul Oficial , Partea I ,nr.1197 din 14 decembrie 2004) cu modificările ulterioare – *integral*
3. **Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești** (Hotărârea nr.387/2005 a Consiliului Superior al Magistraturii , publicată în Monitorul Oficial ,Partea I, nr.958 din 28.10.2005), cu modificările ulterioare.
CAPITOLUL II Dispoziții privind conducerea instanțelor , atribuțiile judecătorilor, ale personalului auxiliar de specialitate și ale personalului din departamentul economico-financiar și administrativ.
SECȚIUNEA A VII-a . Dispoziții privind activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești.
SECȚIUNEA a VIII-a . Evidența activității instanței .
CAPITOLUL III . Desfășurarea activității administrativ-judiciare a instanțelor.
SECȚIUNEA a II-a. Activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ.
SECȚIUNEA a III-a. Activitatea în timpul ședinței de judecată.
SECȚIUNEA a IV-a. Activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor.
4. **Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor și parchetelor** aprobat prin Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta legislație și lucrări de specialitate (cursuri universitare, tratate, monografii etc.), actualizate în raport cu modificările legislative intrate în vigoare până la data anunțării concursului.

BIBLIOGRAFIE

1. *Codul de procedură penală*
2. *Codul de procedură civilă.*
3. *Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată cu modificările și completările ulterioare.*

4. *Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea (publicată în M.O. Partea I, nr. 1197 din 14 decembrie 2004), cu modificările ulterioare.*

5. *Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești (Hotărârea nr. 387/2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în M.O. Partea I, nr. 958 din 28.10.2006), cu modificările ulterioare.*

6. *Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor și parchetelor aprobat prin Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare.*

De asemenea, în vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta legislație și lucrări de specialitate (cursuri universitare, tratate, monografii etc.), actualizate în raport cu modificările legislative intrate în vigoare până la data anunțării concursului.